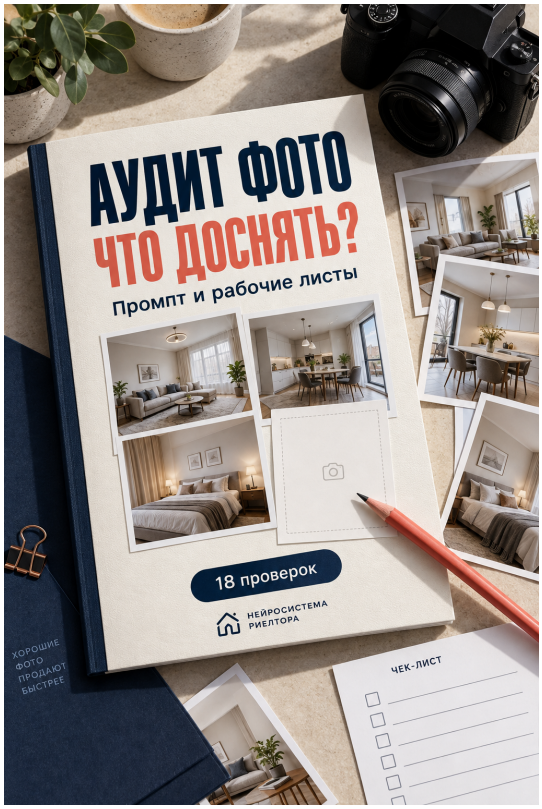
ГАЙД И РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ

Аудит фото: промпт, журнал наблюдений и список досъёмки

Сопоставьте фотографии с задачами покупателя. Получите журнал замечаний и конкретное задание фотографу вместо субъективного рейтинга.



10 страниц · 6 шагов · 18 проверок

Шесть шагов, пример 12 кадров, 18 проверок, готовый промпт, журнал наблюдений и лист досъёмки.

Аудит состава и понятности фотокомплекта. Не проверка технического состояния, прав или площади квартиры. Пример синтетический; это редакционный разбор, не тест аккаунта Gemini.

Что должен показать комплект

Фотографий много, но покупатель не понимает объект. Нужно найти пробелы до публикации и передать фотографу ясное задание.

Поле	Учебное задание	Ваш вариант
Исходные кадры	12, номера 01–12	
Зоны для обзора	Гостиная, кухня, спальня	
Ещё три зоны	Санузел, прихожая, балкон	
Кадр вне списка зон	12 — вход в дом	
Исходная задача	Проверить покрытие обзорами	
Окончательное решение	Принимает редактор / риелтор	

Подготовьте перед анализом

- Разрешённые снимки без ненужных личных сведений.
- Исходная папка отдельно от рабочей копии.
- Номера кадров и полный перечень файлов.
- Список нужных зон и вопросов покупателя.
- Ограничения доступа, исполнитель и срок досъёмки.

Задание, файлы и наблюдения

1. Определите задание

Запишите зоны и вопросы, на которые должен отвечать каждый обзор.

Готово: Есть перечень критериев для конкретного объекта.

Не делайте так: Считать любое количество фото достаточным.

2. Подготовьте входы

Проверьте разрешение на обработку, личные сведения, номера и лимиты сервиса.

Готово: Рабочая копия проверена; все файлы перечислены.

Не делайте так: Скрыть только имя файла и считать фото обезличенным.

3. Получите журнал

Попросите модель назвать каждый кадр, наблюдение, неизвестное и вопрос.

Готово: Каждое замечание связано с номером.

Не делайте так: Принимать общий рейтинг без проверяемых оснований.

Какой вход или критерий пока отсутствует?

Решения, досъёмка и приёмка

4. Проверьте повторы

Сравните вклад близких ракурсов. Решение об исключении примите вручную.

Готово: Полезные отличия учтены, причина решения записана.

Не делайте так: Удалять автоматически всё похожее.

5. Назначьте досъёмку

Опишите недостающий обзор, критерий приёмки, доступ, исполнителя и срок.

Готово: Фотограф понимает, что именно нужно показать.

Не делайте так: Написать только «сделать красивее».

6. Примите результат

Сверьте новые кадры с задачей, обновите журнал и перечень публикации.

Готово: Пробел закрыт по содержанию либо ограничение сохранено.

Не делайте так: Ставить готовность по одному имени нового файла.

Какой конкретный кадр нужен следующим?

12 кадров: что осталось за кадром

Синтетические кадры 01–12 показаны в статье. Это учебный редакционный разбор, не реальные фото объекта и не выгрузка ответа Gemini. Шесть зон выбраны условием упражнения.

Кадры / зона	Наблюдение	Решение
01 / 02	Близкие виды дивана	Предварительно оставить 01
04 / 06	Близкие обзоры кухни	Предварительно оставить 04
10 / 11	Близкие виды прихожей	Предварительно оставить 10
09 / санузел	Раковина и зеркало	Нужен общий обзор
Балкон	Отдельного обзора нет	Уточнить доступ и доснять
12 / вход в дом	Не закрывает два пробела	Дополнение к комплекту

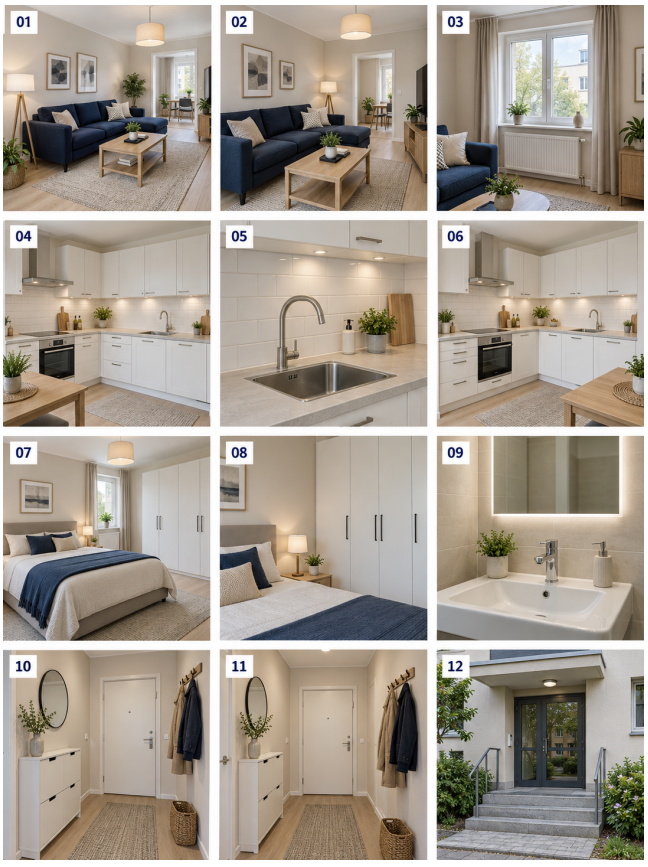
Предварительно: 12 - 3 = 9 кадров. Обзор закрывает 4 из 6 зон: 66,7%. Санузел частичный, балкон не показан отдельно. Это полнота выбранного задания, не оценка состояния или вероятности продажи.

Как сделать запись полезной

Общая оценка	Проверяемая запись
«Плохие фотографии»	На 09 нет общего вида санузла; запросить обзор от входа.
«02 — дубль, удалить»	Сравнить с 01: добавляет ли кадр важную информацию?

Сверьте замечания с изображениями

Ситуация	Что проверить	Действие
Замечание без номера	На чём основан вывод?	Запросить кадр-основание
Похожий ракурс	Есть ли полезное отличие?	Решить вручную
Нет обзора зоны	Не снята или недоступна?	Уточнить и назначить шаг



Шесть контрольных вопросов

1. Все ли 12 номеров учтены?
2. Какой вопрос закрывает каждый ракурс?
3. Где наблюдение перепутано с догадкой?
4. Какие близкие кадры добавляют пользу?
5. Кому и когда поручена досъёмка?
6. По чему примем новые фотографии?

ОТМЕТЬТЕ ВЫПОЛНЕННОЕ

18 проверок фотокомплекта

Галочка означает подтверждённый результат. Если данных нет, перенесите вопрос в лист решений.

Входы и задание

- [ ] **Определить зоны.** Список согласован для объекта. Если нет: уточните задачу.
- [ ] **Задать вопросы.** У каждого обзора есть смысл. Если нет: опишите вопрос покупателя.
- [ ] **Проверить обработку.** Разрешение и условия понятны. Если нет: не передавайте лишнее.
- [ ] **Убрать личное.** Отражения и метаданные проверены. Если нет: подготовьте копию.
- [ ] **Пронумеровать кадры.** Каждый номер уникален. Если нет: исправьте перечень.
- [ ] **Сверить загрузку.** Все входы учтены. Если нет: найдите пропуск.

Проверка замечаний

- [ ] **Привязать наблюдение.** Указан номер кадра. Если нет: запросите основание.
- [ ] **Отделить неизвестное.** Гипотеза названа вопросом. Если нет: снимите утверждение.
- [ ] **Проверить крупно.** Спорный фрагмент открыт. Если нет: не судите по миниатюре.
- [ ] **Сравнить ракурсы.** Полезное отличие учтено. Если нет: отмените удаление.
- [ ] **Сверить зоны.** Обзор отличён от детали. Если нет: сохраните пробел.
- [ ] **Пересчитать покрытие.** Знаменатель — нужные зоны. Если нет: исправьте показатель.

Досъёмка и приёмка

- [ ] **Описать новый кадр.** Понятен критерий обзора. Если нет: конкретизируйте.
- [ ] **Назначить исполнителя.** Доступ и срок известны. Если нет: согласуйте съёмку.
- [ ] **Сохранить оригиналы.** Рабочая копия отдельно. Если нет: верните исходники.
- [ ] **Принять по содержанию.** Новый обзор закрывает вопрос. Если нет: запросите исправление.
- [ ] **Записать ограничения.** Недоступное не скрыто. Если нет: уточните причину.
- [ ] **Проверить публикацию.** Актуальность и подписи сверены. Если нет: исправьте до размещения.

РАБОЧИЙ ЛИСТ 1

Ваш журнал наблюдений

Отделяйте наблюдение от предположения. У каждого замечания должен быть номер исходного кадра либо указание отсутствующей зоны. При большом комплекте используйте копию листа.

Код объекта: _____ Версия: _____

Кадр / зона	Что видно	Вопрос / пробел	Решение / проверил

Нужные зоны: _____ Обзор есть: _____

Что осталось неизвестным: _____

Проверить результат до: _____

РАБОЧИЙ ЛИСТ 2

Ваше задание на досъёмку

Пишите, что зритель должен понять из нового кадра. Название файла или обещание доснять ещё не означает, что пробел закрыт.

Что доснять	Критерий приёмки	Исполнитель / срок	Результат / статус

Пять сигналов, при которых нужно уточнение

Модель не перечислила все входы. Найдите пропущенный номер.

Пятно объявлено дефектом без проверки. Сохраните вопрос, не диагноз.

Похожее удаляется автоматически. Сравните полезные отличия.

Балкон заменён красивым фасадом. Верните исходное задание.

Готовность ставится по имени файла. Проверьте содержание нового кадра.

Согласуйте следующий шаг

Промпт для первого прохода

Проверь фото по заданию [зоны и вопросы]. Сначала перечисли доступные номера. Для каждого дай наблюдение, закрытый вопрос и неизвестное. Отметь возможные смысловые повторы с номерами пар и список недостающих обзоров. Не придумывай площадь, исправность, скрытые помещения, права или спрос. Не меняй и не удаляй файлы. Неуверенное помечай «нужно проверить».

Первое действие после чтения

Возьмите один объект и составьте список ожидаемых зон. Сопоставьте его с номерами файлов, затем заполните первые строки журнала. Проверяйте замечания по исходным кадрам.

Проверяющий: _____ Срок: _____

Следующий кадр: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Риелтору: подготовка объявления тормозит?

Разберите процесс подготовки материалов и обработки обращений в диагностической карте работы. Она помогает найти организационный пробел, а не оценивает техническое состояние квартиры.

Проверить процесс подготовки →

Проверено 16.09.2026 по справке Gemini о загрузках и документации Anthropic о распознавании изображений. Условия сервиса проверяйте перед обработкой. Учебный разбор не является техническим обследованием.

Gemini: загрузка и анализ файлов

Anthropic: возможности и ограничения зрения