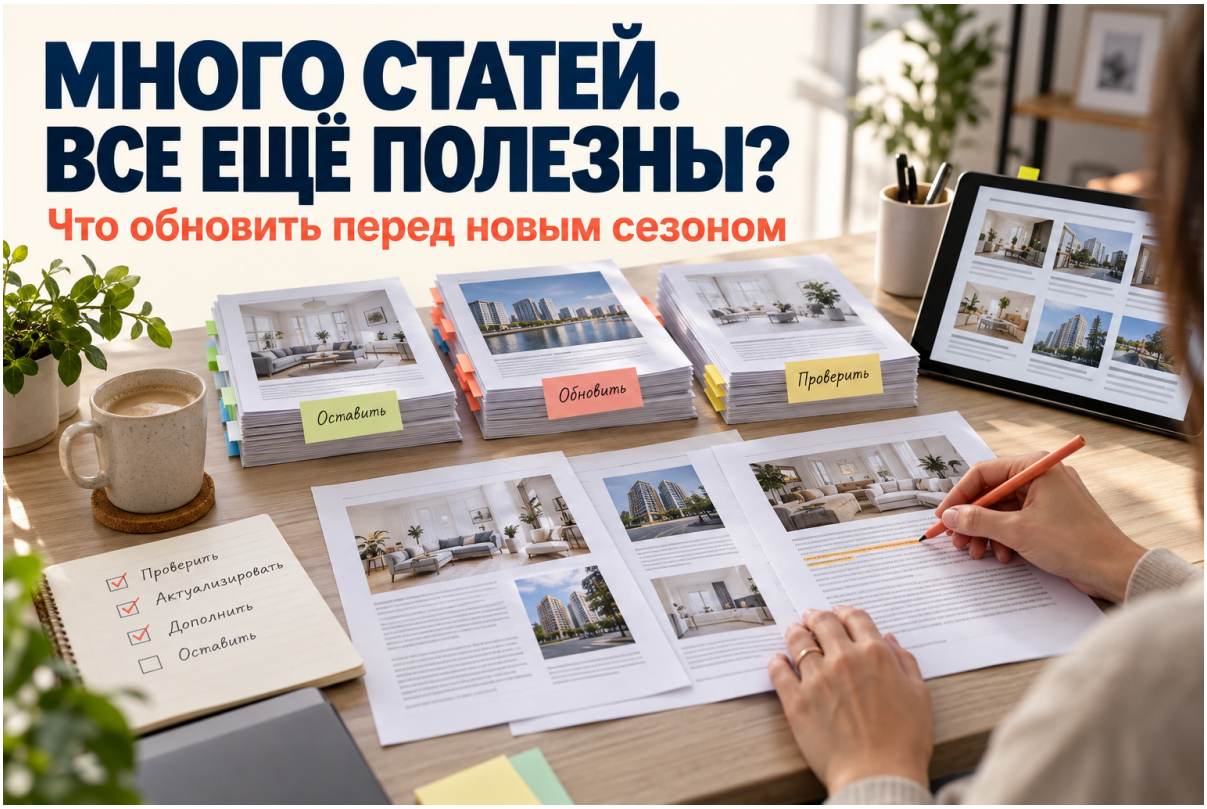
Ревизия библиотеки: реестр статей, источников, файлов и решений

Разберите накопленные статьи и комплекты по полезности и актуальности, затем выберите конкретные проверяемые исправления.



10 страниц · 6 шагов · 18 проверок

Реестр библиотеки, матрица оставить / обновить / развести / объединить, пример приоритетов и лист приёмки.

Редакционный аудит содержания. Технические изменения URL, индексации и выдачи требуют отдельного выполнения и проверки, а не автоматического удаления.

С чего начать

Когда материалов уже много и новая серия рискует повторить старые ответы или вести к устаревшим файлам.

Слой	Что сопоставить	Результат
Обещание	Название и задача	Один понятный итог
Содержание	Факты и пример	Практическое действие
Комплект	Гайд и чек-лист	Нужные разные файлы
Путь	Ссылки и следующий шаг	Работающее продолжение

Подготовьте исходные данные

- Реестр URL, тем, аудитории и задач материалов.
- Связанные комплекты, ID и адреса отдельных файлов.
- Источники изменчивых фактов и даты проверки.
- Данные использования, возраст страниц и открытые замечания.

Соберите и сопоставьте факты

1. Соберите библиотеку

Сопоставьте карту сайта, каталог и фактические файлы. Для статьи храните задачу, аудиторию, комплект и владельца.

Готово: Забытые файлы не выпали из проверки.

Не делайте так: Считать список заголовков полноценным аудитом.

2. Проверьте полезный результат

Назовите, что читатель сможет сделать. Сверьте обещание с примером, порядком и рабочим инструментом.

Готово: Есть действие вместо общих слов.

Не делайте так: Считать отсутствие быстрых заявок бесполезностью.

3. Обновите факты

Вынесите сроки, суммы, правила и нормы с первичным источником и областью применения. Неподтверждённое оставляйте открытым до решения.

Готово: Точность и дата проверки объяснимы.

Не делайте так: Поменять год без содержательной работы.

Что нужно получить перед продолжением

Примите и зафиксируйте решение

4. Разберите пересечения

Сравните намерение, стадию, пример и инструмент соседних статей. Разные задачи разведите; настоящий повтор предложите объединить с картой URL.

Готово: У каждой страницы понятная роль.

Не делайте так: Склеить всё с одинаковым словом.

5. Откройте оба файла

Проверьте названия, содержание, бренд, расчёты и ссылки. Сопоставьте с обещанным комплектом и идентификатором материала.

Готово: Рабочая ссылка ведёт к правильной пользе.

Не делайте так: Проверить только доступность PDF.

6. Назначьте и примите исправления

Выберите решение, владельца и критерий приёмки. Сначала исправляйте опасные смысловые и маршрутные ошибки, затем прочие улучшения.

Готово: План отделён от выполненной правки.

Не делайте так: Удалить страницы по одной короткой неделе.

Что проверить после выполнения

Заполненный пример

Учебная ревизия десяти материалов. Решения в таблице ещё не выполнены и не описывают фактическую индексацию.

Решение	Сколько	Основание	Приёмка
Оставить	4	Польза и факты подтверждены	Статус проверено
Обновить	3	Условия или инструмент устарели	Правка и повторная проверка
Объединить	2 в 1	Один и тот же ответ	Контент и карта URL
Исследовать	1	Не хватает подтверждения	Источник и решение

4 + 3 + 2 + 1 = 10 проверяемых позиций. Не называйте будущую структуру уже опубликованным результатом.

Как сделать запись полезной

Общая оценка	Проверяемая запись
Файл открывается — комплект исправен	Открываем оба файла и сверяем содержание с обещанием.
Поставили новый год — статья свежая	Записываем, какие факты и действия реально обновлены.

Выберите действие по ситуации

Наблюдение	Решение	Что проверить
Факты и задача верны	Оставить	Дату проверки
Полезная основа устарела	Обновить	Источник и связанные PDF
Задачи различаются	Развести	Названия и ссылки
Ответ повторяется	Объединить	Пользу и последствия URL

Уточните перед решением

1. Что читатель делает после материала?
2. Какие факты меняются и где их источник?
3. Кто проверит правку вместе со связанными файлами?

18 проверок результата

Галочка означает подтверждённый результат. Если данных нет, перенесите вопрос в лист решений.

Реестр

- [ ] **URL.** Фактический адрес записан. Если нет: сверьте.
- [ ] **Аудитория.** Понятна. Если нет: назовите.
- [ ] **Задача.** Одна основная. Если нет: определите.
- [ ] **Комплект.** Связан по ID. Если нет: проверьте.
- [ ] **Файлы.** Оба учтены. Если нет: добавьте.
- [ ] **Владелец.** Назначен. Если нет: зафиксируйте.

Содержание

- [ ] **Обещание.** Подтверждено текстом. Если нет: сопоставьте.
- [ ] **Пример.** Помогает действовать. Если нет: проверьте.
- [ ] **Факты.** Есть источник и дата. Если нет: обновите.
- [ ] **Границы.** Банк и регион уточнены. Если нет: ограничьте.
- [ ] **Повторы.** Сравнены по задаче. Если нет: разберите.
- [ ] **Бренд.** Единый оригинальный логотип. Если нет: сверьте.

Решение

- [ ] **Приоритет.** По последствиям. Если нет: оцените.
- [ ] **Правка.** Конкретна. Если нет: сформулируйте.
- [ ] **URL-план.** Для объединения подготовлен. Если нет: согласуйте.
- [ ] **Путь.** Ссылки ведут куда обещано. Если нет: пройдите.
- [ ] **PDF.** Смысл и ссылки проверены. Если нет: откройте.
- [ ] **Приёмка.** После изменения выполнена. Если нет: отметьте.

Заполните свой рабочий лист

Проверяйте одну категорию за проход. Неизвестное не помечайте выполненным.

Код задачи: _____ Дата: _____

URL / материал	Задача / комплект	Источник / дата	Замечание

Принятое решение: _____

Что осталось неизвестным: _____

Следующий шаг и дата: _____

Вопросы, ответственность и сроки

Статусы: не проверено; есть вопрос; исправлено; проверено после исправления.

Решение / правка	Приоритет / причина	Кто / срок	Приёмка

Пять сигналов, при которых нужно уточнение

Дата новая, содержание старое. Проверьте факты.

Другая тема под кнопкой. Исправьте комплект.

Удаление по короткому периоду. Разберите роль страницы.

Canonical вместо редакторского решения. Определите задачи.

Исправлено без приёмки. Откройте результат.

Согласуйте следующий шаг

Формулировка для разговора

«По материалу [ID] обнаружено [конкретный разрыв]. Исправляем [что], источник [какой]. Затронуты [страницы и файлы]. Готовность подтверждает [проверка], ответственный [кто]».

Первое действие после чтения

Выберите одну категорию, пройдите четыре слоя для пяти материалов и закройте наиболее существенное замечание с повторной проверкой.

Контакт ответственного: _____

Когда вернуться к проверке: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Библиотека растёт, а путь читателя теряется?

Диагностическая карта для риелтора поможет проверить связь полезных материалов, выдачи и следующего разговора.

Проверить роль материалов →

Подготовлено 25.09.2026. Рекомендации о датах и канонических адресах сверены с Google Search Central. Методика приоритизации авторская.

Google Search Central: полезный контент

Google Search Central: канонические адреса