# До открытия записи

| Проверка | Да / исправить |
|---|---|
| Выбрана выполнимая узкая тема | |
| Результат и границы известны участнику | |
| Дата, место и специалист утверждены | |
| Стоимость и условия участия ясны | |
| Вместимость рассчитана с промежутками | |
| Резерв не продаётся как свободное место | |
| Записи ведутся в одном актуальном расписании | |
| Тема человека проверяется до подтверждения | |
| Есть способ отменить или перенести запись | |
| Предусмотрена приватность разговора | |

| Что не готово | Ответственный / срок до приглашения |
|---|---|
| | |
| | |
| | |

# Во время и после дня консультаций

| Проверка | Да / действие |
|---|---|
| Не обещан ответ без необходимых данных | |
| Опоздание не сдвинуло очередь автоматически | |
| Сокращение объёма обсуждено с участником | |
| Чужие материалы убраны перед следующей встречей | |
| Карта результата передана | |
| Продолжение согласовано отдельно | |
| Отмена и отсутствие различаются в учёте | |
| Запрос продолжения не назван договором | |
| Учебные показатели не выданы за реальный результат | |
| Зафиксировано одно улучшение следующего дня | |

| Найденный сбой | Как изменим организацию |
|---|---|
| | |
| | |

Источники и проверка

Google Calendar: расписание встреч