Долги по квартире: 18 проверок

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

Виды и сведения

- [ ] **Разделить начисления.** Капремонт выделен. Если нет: не объединяйте режимы.
- [ ] **Собрать получателей.** Есть полный список. Если нет: проверьте отдельные счета.
- [ ] **Уточнить периоды.** Даты начислений известны. Если нет: запросите детализацию.
- [ ] **Проверить владельцев.** История для исключений ясна. Если нет: проверьте основание.
- [ ] **Выделить пени.** Не смешаны с основным долгом. Если нет: запросите расчёт.
- [ ] **Записать дату.** Сведения актуальны для этапа. Если нет: обновите справку.

Договорённость и оплата

- [ ] **Выбрать порядок.** Кто и когда определено. Если нет: назначьте ответственного.
- [ ] **Оформить условия.** Цена и платежи ясны. Если нет: проверьте документы.
- [ ] **Сверить реквизиты.** Нужный получатель и счёт. Если нет: уточните до перевода.
- [ ] **Подтвердить учёт.** Платёж отражён. Если нет: запросите остаток.
- [ ] **Исключить двойной учёт.** Уступка и возмещение согласованы. Если нет: сведите суммы.
- [ ] **Проверить изменение.** Новый остаток разобран. Если нет: не используйте старую сумму молча.

Передача и открытые вопросы

- [ ] **Записать обе даты.** Право и передача различены. Если нет: сверьте документы.
- [ ] **Снять показания.** Есть номера и фото. Если нет: зафиксируйте приборы.
- [ ] **Обновить сведения.** Порядок организаций известен. Если нет: запросите список документов.
- [ ] **Разделить новые счета.** Своё и спорное видно. Если нет: не игнорируйте все платежи.
- [ ] **Направить запрос.** Есть номер и содержание. Если нет: получите письменную детализацию.
- [ ] **Назначить контроль.** Срок и ответственный записаны. Если нет: не оставляйте устное обещание.

Запишите факты и следующий шаг

Каждый получатель и вид платежа — отдельно. Запишите период, остаток и подтверждение учёта. Это рабочая сводка, не официальный акт сверки организации.

Объект: _____ Проверил: _____

Получатель / вид	Период / остаток	Оплачено / учтено	Документ / дата

Одна справка на всех. Уточните каждого получателя.

Чек есть, остаток неизвестен. Подтвердите учёт перевода.

Капремонт назван обычной услугой. Проверьте отдельное правило.

Сумма изменилась перед расчётом. Разберите основание и договорённость.

Старый долг обещают списать автоматически. Нужна оценка основания, не только давности.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Риелтору: открытые вопросы не теряются перед сделкой?

Проверьте контроль документов и следующих действий в диагностической карте своей работы. Она не определяет принадлежность долга и не заменяет правовую оценку.

Проверить контроль договорённостей →

Вид платежа, период, получатель, остаток, подтверждение и контрольная дата. Подготовлено 2026-09-16.