ПЕЧАТЬ / СТОРОНА 1

Чек-лист полезного материала перед выдачей

12 проверок из полного гайда. Отмечайте выполненное, спорные пункты перенесите на оборот.

- [ ] Выбран один момент клиента.
- [ ] Проблема подтверждена реальным вопросом.
- [ ] Название обещает конкретное действие.
- [ ] Результат достижим с доступными данными.
- [ ] Учебный пример явно обозначен.
- [ ] Наблюдение отделено от вывода.
- [ ] Неизвестное превращается в вопрос для проверки.
- [ ] Рабочий лист повторяет структуру примера.
- [ ] Обложка показывает тему инструмента.
- [ ] Два файла различаются по назначению.
- [ ] Способ получения понятен до перехода.
- [ ] Применение проверено на знакомой человеку задаче.

Сначала пример, затем ваша запись

В полном гайде есть заполненный пример и шесть шагов с критериями готовности. Этот лист помогает применить их к своей задаче.

Рабочий лист

Одна задача, один проверяемый результат. Для фактов сохраните источник и дату.

Элемент материала	Ваше содержание	Проверка готовности
Кому и в какой момент		
Вопрос и результат		
Входные данные		
Заполненный пример		
Рабочий лист и названия		
Выдача и проверка применения		

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Стоп-сигнал	Что делать
Польза описана общими словами	Назвать одно действие после заполнения.
Пример нельзя повторить	Согласовать его структуру с рабочим листом.
После входа приходит другой файл	Исправить связь обещания, обложки и выдачи.

Соберите одну версию и проверьте её применение. Если после выдачи теряется разговор, пройдите диагностическую карту работы риелтора.