Как ответить на просьбу о скидке?

Один лист с двух сторон. Те же шесть пунктов, что в полном гайде.

- [ ] Уточните причину: аргумент покупателя записан.
- [ ] Проверьте сравнение: условия аналогов сопоставимы.
- [ ] Соберите предложение: цена, срок и имущество названы.
- [ ] Посчитайте последствия: дополнительные расходы выделены.
- [ ] Согласуйте ответ: собственник подтвердил одну версию.
- [ ] Отметьте неизвестное: назначены проверка и срок ответа.

Если что-то не подтверждено

Ситуация	Следующее действие
Скидка объясняется только бюджетом	Оценить всё предложение, не считать скидку обязательной.
Приведён другой объект	Сравнить его условия и актуальность.
Нужна ранняя передача	Посчитать дополнительные расходы продавца.
Версия условий изменилась	Сохранить полный обновлённый ответ.

ЛИСТ ДЛЯ ВСТРЕЧИ / СТОРОНА 2

Три вопроса до решения

01 **Что покупатель включил в свой расчёт?**

Результат: Вы понимаете, почему человек предлагает эту сумму.

02 **Какие пункты ещё не подтверждены?**

Результат: Предложение помещается на одном листе без дополнений по памяти.

03 **Что нужно проверить до передачи денег?**

Результат: У каждого неизвестного пункта есть следующий шаг.

Мой следующий шаг: _____

Кто проверит: _____ Когда: _____

ВАШ РИЕЛТОР

Имя: _____

Телефон / мессенджер: _____

Полный гайд содержит пояснения, пример и рабочую таблицу. Сверяйте изменившиеся факты и условия перед решением.