Передача с подтверждением

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

Клиент и объём передачи

- [ ] **Предмет подмены назван.** Действие и предел понятны. Уточните объём.
- [ ] **Основной контакт известен.** Клиент не выбирает между двумя ответственными. Назовите роль.
- [ ] **Клиенту предложен вариант.** Замена не объявлена свершившейся. Получите ответ.
- [ ] **Сведения соразмерны задаче.** Нет пересылки всего архива по привычке. Выберите необходимое.
- [ ] **Порядок передачи данных проверен.** Знакомство не любое дальнейшее использование. Уточните основание и объём.
- [ ] **Коммерческие условия не придуманы.** Нет автоматического деления вознаграждения. Обсудите отдельно при необходимости.

Карточка и принятие

- [ ] **Критерии отделены от фактов.** 140 см и 40 минут названы потребностями. Сохраните статус.
- [ ] **Источник отмечен.** Слова продавца не стали замером. Подпишите основание.
- [ ] **Открытые обещания перечислены.** Каждое имеет ответственного. Составьте реестр.
- [ ] **Вопросы коллеге разрешены.** Неясное уточняется до передачи. Оставьте время на ответ.
- [ ] **Получено принятие задачи.** Прочтение не единственное подтверждение. Сверьте действие и срок.
- [ ] **Изменённый срок согласуется.** 18:00 не подменяет 16:00 молча. Обновите версию.

Знакомство и продолжение

- [ ] **Представление связано с действием.** Клиент понимает, кто придёт. Назовите ближайший шаг.
- [ ] **Клиент может поправить данные.** Не должен повторять всё сначала. Спросите об изменениях.
- [ ] **Доступ и связь понятны.** Есть порядок при задержке. Согласуйте организацию.
- [ ] **Итог показа получен.** Наблюдения отделены от выводов. Примите заметки.
- [ ] **Старое обещание не потерялось.** Статус документов остаётся у Виктора. Сверьте незавершённое.
- [ ] **Новая задача получила владельца.** Подмена не любые полномочия. Уточните границу.

Запишите факты и следующий шаг

Заполняйте только необходимое для принятой задачи. Критерий, слова другого человека и проверенный факт помечайте по-разному.

Передаёт: _____ Принимает: _____

Поле карточки	Текущие данные / источник	Что согласовать
Задача и предел		
Критерии клиента		
Ближайшее действие		

Клиент узнал о замене от незнакомого человека. сначала согласуйте знакомство.

В карточке оценочные ярлыки. замените фактами и предпочтениями.

Коллега принял только показ, ему приписали документы. верните предел задачи.

Срок изменён без предупреждения. сверьте новую версию.

Старые обещания удалены после пересылки контакта. восстановите ответственных.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Обращение теряется при передаче другому человеку?

Найдите переход, на котором контакт остаётся без принятой задачи и следующего действия.

Разобрать передачу обращений →

Номер телефона не содержит ни границ роли, ни списка обещаний. Передача завершается понятным принятием задачи и знакомством клиента с новым участником. Подготовлено 2026-10-16.