Доступность без ночных обещаний

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

Ожидание и график

- [ ] **Прочитать предмет.** Ожидание выяснено. Не судить только по времени.
- [ ] **Сверить обещания.** Конкретный срок учтён. Не отменить его графиком.
- [ ] **Назвать дни.** Рабочая неделя понятна. Не написать просто утром.
- [ ] **Назвать часы.** Начало и конец известны. Не обещать всегда на связи.
- [ ] **Указать пояс.** Время однозначно. Не забыть другой город.
- [ ] **Разделить результат.** Первая реакция не решение. Не обещать ответ третьего лица.

Исключение и автоответ

- [ ] **Назвать событие.** Предмет ограничен. Не принять любое срочно.
- [ ] **Назвать период.** Окно имеет границы. Не создать вечное дежурство.
- [ ] **Назвать канал.** Клиент знает способ. Не смешать все чаты.
- [ ] **Принять ответственность.** Исполнитель согласился. Не назначить коллегу без ответа.
- [ ] **Обозначить автоматизацию.** Текст честный. Не изображать личное прочтение.
- [ ] **Сверить календарь.** Нерабочие даты учтены. Не обещать завтра автоматически.

Проверка и изменение

- [ ] **Проверить день.** Обычный вопрос попал в работу. Не оставить без задачи.
- [ ] **Проверить ночь.** Следующее окно понятно. Не потерять поздний запрос.
- [ ] **Проверить исключение.** Нужный участник доступен. Не ограничиться памяткой.
- [ ] **Сохранить версию.** Чат и карточка совпадают. Не держать два режима.
- [ ] **Предупредить об изменении.** Затронутые знают срок. Не менять молча.
- [ ] **Завершить особое окно.** Событие закончилось. Не расширить режим автоматически.

Запишите факты и следующий шаг

Согласуйте время обработки, сохранив конкретные обещания. Исключение по встрече действует только по своему предмету и периоду.

Режим: _____ Пояс: _____

Сообщение / ожидание	Режим / исключение / канал	Ответственный / срок / подтверждение

Всегда на связи без режима. уточните обещание.

Автоответ притворяется человеком. назовите его автоматическим.

Срочность не определена. привяжите к событию.

Коллега не принял дежурство. не обещайте резерв.

Конкретный срок уже принят. выполните или пересогласуйте.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Сообщения приходят в любое время и теряются?

Проверьте переход от входящего сообщения к ответственному, рабочему окну и принятому сроку результата.

Проверить порядок ответа →

Разделяйте отправку сообщения, первую реакцию и срок результата. Особое окно действует только по согласованному предмету. Подготовлено 2026-10-17.