Компенсация: принять точно

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

Приём

- [ ] **Сохранить текст.** Исходное обращение доступно. Не переписать смысл.
- [ ] **Записать дату.** Первое получение видно. Не обнулить после уточнения.
- [ ] **Уточнить сумму.** Части и расчёт названы. Не придумать размер.
- [ ] **Отделить термины.** Слова клиента сохранены. Не назначить квалификацию.
- [ ] **Принять имеющееся.** Бланк не стал барьером. Не заставлять писать заново.
- [ ] **Проверить понимание.** Содержание подтверждено. Не считать это отказом от требования.

Факты и передача

- [ ] **Найти обещание.** Есть запись действия. Не судить по памяти.
- [ ] **Проверить событие.** Источники сопоставлены. Не выбрать удобный фрагмент.
- [ ] **Разнести документы.** Виден подтверждаемый факт. Не считать чек всей оценкой.
- [ ] **Оставить неизвестное.** Пробелы перечислены. Не заполнять догадками.
- [ ] **Назначить ответственного.** Материалы приняты. Не просто переслать.
- [ ] **Проверить сроки.** Порядок оценён по ситуации. Не переносить срок для товара.

Ответ и действие

- [ ] **Назвать статус.** Время своего контакта ясно. Не обещать решение заранее.
- [ ] **Разобрать части.** Каждая учтена. Не отбросить без оценки.
- [ ] **Сохранить полномочия.** Ответ утверждает ответственный. Не дописать обещание.
- [ ] **Добавить сведения.** История дополнена. Не стереть исходное.
- [ ] **Разделить продолжение.** Просмотр не закрывает требование. Не обменивать на молчание.
- [ ] **Проверить исполнение.** Факт отличается от обещания. Не считать перевод выполненным по словам.

Запишите факты и следующий шаг

Сохраняйте исходный текст и дату. Карта приёма помогает передать сведения, но не заменяет правовую оценку требования.

Обращение: _____ Дата: _____

Требование / сумма	Событие / документ / пробел	Ответственный / статус / решение

Сумма запроса стала выплатой. верните статус заявлено.

Дата получения заменена. сохраните исходную историю.

Документ решает всё. разделите факт и оценку.

Никто не принял обращение. подтвердите владельца.

Новый просмотр закрыл требование. разведите два вопроса.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Требования теряются между агентом и руководителем?

Проверьте регистрацию обращения, ответственного, обновления и выполнение принятых действий.

Проверить маршрут обращения →

Зафиксируйте содержание требования и передайте его компетентному ответственному. Не считайте сумму запроса готовым решением о выплате. Подготовлено 2026-10-17.