Переезд сотрудника: предложение и рабочий бриф

Предложение для кадровой службы, бриф компании и сотрудника, сравнение К531 и форма отчёта.



Практический гайд с заполненным учебным примером и чистыми рабочими листами. Подготовлено редакцией Нейросистемы риелтора.

Учебные цифры не являются данными о текущем рынке. Обложка представляет концептуальную иллюстрацию.

Услуга работодателю с понятным результатом

Рабочий комплект для агента, который предлагает помощь с поиском жилья переезжающим сотрудникам. К531 является вымышленным примером. Ни одна компания здесь не получила реальное предложение.

Вопрос	Рабочая формулировка
Кому	Работодатель с конкретной задачей переезда
Что делаем	Бриф, подбор, сравнение, согласованные просмотры
Что передаём	Список вариантов, источники, открытые решения
Что отдельно	Оплата, договоры и специальные услуги

Мой город / территория	Какую задачу могу выполнить

Предложение кадровой службе

Черновик для адаптации
Помогаю организовать поиск жилья сотрудникам, переезжающим в наш город. Согласую требования компании и жильца, подготовлю сравнительный список и журнал вопросов. Предлагаю обсудить один переезд; объём, стоимость и критерии завершения согласуем до старта.

Территория / тип задачи	Что входит

Что не входит	Как рассчитывается моя услуга

Срок первого ответа	Что нужно от заказчика

Не заполнять чужими обещаниями
Укажите реальные возможности. Образец без корпоративного опыта называйте учебным. Не обещайте подходящее жильё при любых условиях.

Бриф компании

Город / период	Дата приезда / работы

Лимит платы за жильё	Что включено / исключено

Кто заказывает и платит	Кто принимает услугу

Кто согласует исключение	Канал / порядок решения

Отдельно выясняются схема договора по жилью и порядок расчётов. Этот бриф не заменяет согласование реальных документов и полномочий.

Бриф сотрудника и семьи

Что важно в жилье	Почему это критично

Работа / транспорт	Районы для рассмотрения

Период / гибкость даты	Что надо уточнить

Две стороны, одно задание
Если потребность семьи не помещается в условия работодателя, зафиксируйте конфликт. Не обещайте каждой стороне разный результат.

Собирайте только необходимые сведения. Личные обстоятельства не включаются автоматически в отчёт всей компании.

К531: два предложения и разные ограничения

Условие	Вариант А	Вариант Б
Месячная плата	68 000 ₽	76 000 ₽
Лимит в упражнении	70 000 ₽	70 000 ₽
Предполагаемые ключи	5 ноября 2026	2 ноября 2026
Приезд сотрудника	2 ноября 2026	2 ноября 2026
Открытое решение	Три ночи до ключей	6 000 ₽ выше лимита

Данные только учебные
В реальной задаче даты и доступность подтверждаются. Лимит касается лишь месячной платы. Иные платежи и расходы не заданы, поэтому не равны нулю.

По А: 70 000 - 68 000 = 2 000 ₽ ниже лимита. По Б: 76 000 - 70 000 = 6 000 ₽ превышения. Между вариантами: 8 000 ₽ в месяц.

К531: кого и о чём просить

Вопрос	Нужное решение / роль
А: ночи 2, 3, 4 ноября	Условия временного жилья и плательщик
Б: дополнительные 6 000 ₽	Решение уполномоченного по бюджету
Бытовая пригодность	Подтверждение сотрудника
Иные платежи	Уточнение состава и источников
Даты ключей	Подтверждение сторон, а не только план

Открытый вопрос	Кто решает	На каком основании закрыт

Нет автоматического победителя
А проходит только критерий месячной платы. Б проходит дату по условию примера. Полное соответствие ни одного варианта не подтверждено.

Короткий отчёт для решения

К531: заполненная запись
А: 68 000 ₽ в месяц, ключи предполагаются 5 ноября. До ключей три ночи. Цена временного размещения не получена, плательщик не определён. Нужен ответ ответственного за бюджет. Остальные расходы уточняются.

Объект / условие	Источник / статус

Нужное решение	Ответственная роль	Следующий контакт

Согласуйте получателей и канал отчёта. Вместо общего «в процессе» укажите конкретный вопрос. Сохраните различие между запросом и утверждением.

Первый проект и его приёмка

Результат услуги	Что проверить
Бриф	Обе стороны подтвердили свою часть
Сравнительный список	Есть источники и ограничения
Открытые вопросы	Назначены ответственные роли
Просмотры	Организованы в согласованном объёме
Итог	Зафиксированы решения и следующий шаг

Что выполнено	Что задержало	Что изменить

Не приписывать эффект
Один переезд не подтверждает процент экономии времени или будущую конверсию. Различайте предложение, обсуждение, согласованную услугу и выполненную работу.

Как подготовить бриф с помощником

Промпт
По обезличенному сценарию переезда раздели ограничения компании, потребности жильца и неизвестные. Для каждого конфликта укажи нужное решение и роль. Не утверждай бюджет и не выбирай квартиру. Не придумывай цены, сроки и документы.

Проверка К531
Приезд 2 ноября, ключи А 5 ноября: 3 ночи. А ниже лимита на 2 000 ₽. Б выше на 6 000 ₽. Разница 8 000 ₽. Полный бюджет неизвестен.

Первичные описания Intermark и Crown прочитаны 19.10.2026. Они подтверждают форматы услуг, а не спрос конкретной компании и не условия российского договора. Наши формы и К531 созданы самостоятельно.

Первый уместный контакт	Какую задачу обсудить

Используйте объявленный порядок работы с поставщиками или согласованное знакомство. Личные контакты сотрудников не нужны для первого обсуждения услуги.

Источники и проверка

Intermark: направления помощи при релокации

Crown: Destination Services