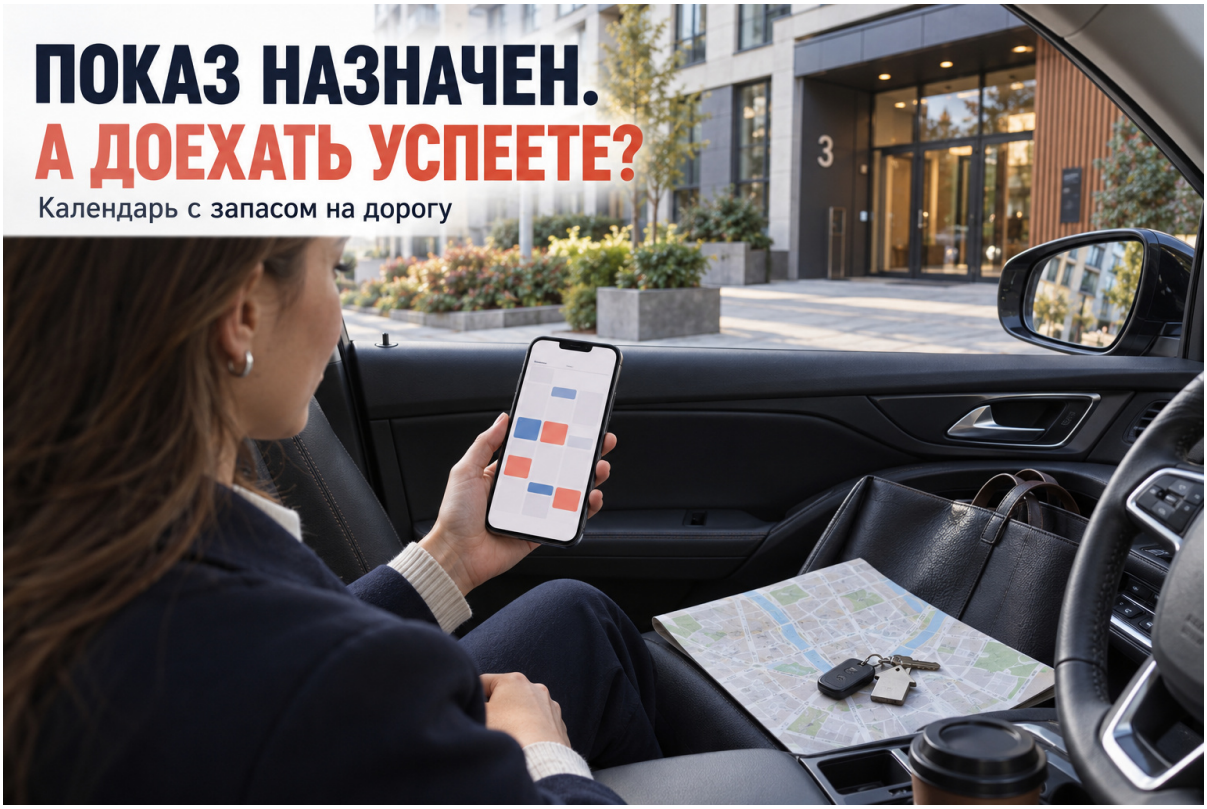
Показы в календаре: слоты, буферы и сообщения подтверждения

Согласуйте реальные слоты с учётом дороги и доступа, чтобы выбор времени не превращался в невыполнимое обещание.



12 страниц · 6 шагов · 18 проверок

Маршрут с расчётом следующего старта, правила статусов, сообщения клиенту, проверка переноса и таблица результата встреч.

Авторская схема организации встреч. Длительности и количества учебные. Возможности календаря, синхронизации и блокировки проверяют в выбранной программе; ни одной функции конкретного сервиса здесь не обещается.

С чего начать

Покупатели выбирают время через форму или ссылку, а агент хочет связать это с реальным доступом к квартире и собственным маршрутом.

Этап	Что знает клиент	Что проверяет агент
Запрос времени	Ждёт согласования	Доступ и маршрут
Подтверждение	Можно планировать приезд	Дата, место, участники
Перенос	Старая дата заменяется	Новая договорённость и старая запись
Состоявшаяся встреча	Согласует следующий шаг	Факт проведения и итог

Подготовьте исходные данные

- Тип встречи, её цель и планируемая длительность.
- Доступ к объекту и участники, от которых зависит подтверждение.
- Предыдущий и следующий адреса маршрута без публичного раскрытия лишних деталей.
- Время на заметки, дорогу, вход и разумный запас под реальную ситуацию.
- Тексты запроса, подтверждения, переноса и способ связи.
- Статусы событий, связь с обращением и ответственный за конфликт записи.

Соберите и сопоставьте факты

1. Определите смысл выбора слота

Решите, подтверждает ли выбор встречу или только создаёт запрос. Если нужен ответ собственника или получение ключей, используйте промежуточный статус. Назовите срок, в который человек получит ответ.

Готово: Текст после записи не обещает доступ, который ещё не согласован.

Не делайте так: Отправлять «ждём вас», когда нужный участник пока не подтвердил время.

2. Разведите типы встреч

Создайте отдельные правила для звонка, онлайн-разбора и показа. Укажите цель, длительность, участников и минимум нужных полей. Для нескольких квартир сначала соберите реальный маршрут.

Готово: Каждая форма предлагает понятный результат и подходящие к нему интервалы.

Не делайте так: Одинаковый получасовой слот для всех задач, независимо от дороги и подготовки.

3. Сложите весь занятый интервал

Учтите показ, итоговые заметки, дорогу и запас к следующему входу. Проверьте также путь от предыдущей встречи. Если следующий адрес неизвестен, оставьте подтверждение вручную или согласованный более широкий резерв.

Готово: Следующий старт рассчитан по всем частям маршрута, а не по окончанию осмотра.

Не делайте так: Плотная сетка скрывает время, когда агент физически находится в пути.

Что нужно получить перед продолжением

Примите и зафиксируйте решение

4. Соберите понятное подтверждение

Укажите конкретную дату, время, при необходимости часовой пояс, точку встречи, контакт и способ переноса. Лишние сведения о квартире и клиентах не помещайте в публичный календарь.

Готово: Сообщение понятно само по себе, даже если его прочитают позже или перешлют.

Не делайте так: Фразы «завтра в три» без даты, зоны и статуса согласования.

5. Проверьте запись и перенос

С телефона выполните помеченный тест. Сверьте выбранное время с уведомлением, доступность после существующей встречи и судьбу старого события при переносе. Отдельно проверьте конфликт близких запросов.

Готово: Тест показывает нужные статусы у агента и клиента; ограничение инструмента явно учтено в процессе.

Не делайте так: Предполагать синхронизацию и защиту от двойной записи без проверки настройки.

6. Учитывайте проведённые встречи

Разделите запросы, подтверждения, отмены, переносы и состоявшиеся события. Сохраняйте источник обращения, если он известен. Записывайте подтверждённую причину сбоя и одно исправление процесса.

Готово: Отчёт показывает факт встречи и открытые статусы, а не только нажатия в календаре.

Не делайте так: Считать любой перенос потерей клиента или оценивать человека вместо причины сбоя.

Что проверить после выполнения

Заполненный пример

Учебный маршрут одного агента. Длительности выбраны для примера; их нужно заменить реальными условиями вашего дня.

Часть маршрута	Начало	Конец	Длительность
Показ квартиры А	10:00	10:35	35 мин
Фиксация результата	10:35	10:45	10 мин
Дорога к Б	10:45	11:20	35 мин
Запас на следующий вход	11:20	11:30	10 мин
Следующий старт	11:30	—	Через 90 мин от А

Слот в 10:50 конфликтует с дорогой. Следующий старт 11:30 получается только при заданных условиях примера. Если фактическая дорога или доступ изменились, пересчитайте весь интервал.

Как сделать запись полезной

Общая оценка	Проверяемая запись
Встреча назначена	Запрос получен; доступ ещё уточняется
Завтра в три	Подтверждено 12.10.2026 в 15:00, МСК
Он не пришёл, значит нецелевой	Факт: отменил; причина сообщена / неизвестна

Выберите действие по ситуации

Ситуация	Что проверить	Действие
Ключей пока нет	Кто подтвердит доступ	Оставить запрос предварительным
Маршрут неизвестен	Следующий адрес и дорога	Уточнить до подтверждения
Два человека выбрали время	Состояние и правила инструмента	Разобрать конфликт вручную
Новый слот выбран	Судьба старого события	Подтвердить перенос всем нужным участникам

Уточните перед решением

1. Что означает выбор времени в этой форме?
2. Кто подтвердил доступ к квартире?
3. Какие части дороги и подготовки занимают календарь?
4. Как клиент поймёт дату, место и способ переноса?
5. Что произойдёт со старой записью при изменении времени?

18 проверок результата

Галочка означает подтверждённый результат. Если данных нет, перенесите вопрос в лист решений.

Реальная доступность

- [ ] **Тип встречи выбран.** Цель и длительность соответствуют задаче. Не используйте общий слот.
- [ ] **Доступ проверен.** Нужный участник дал подтверждение. Выбор клиента не открывает квартиру.
- [ ] **Маршрут известен.** Учтены соседние встречи. Не теряйте предыдущий адрес.
- [ ] **Дорога заложена.** Использованы реальные обстоятельства. Постоянный буфер не всегда подходит.
- [ ] **Итоги учтены.** Есть время на вопросы и запись. Не назначайте следующий старт вплотную.
- [ ] **Запас обоснован.** Резерв выбран под маршрут. Не выдавайте пример за норматив.

Сообщение и запись

- [ ] **Статус понятен.** Запрос отличается от подтверждения. Не обещайте согласованное раньше времени.
- [ ] **Дата конкретна.** Есть число и время. «завтра» быстро устаревает.
- [ ] **Зона понятна.** При риске путаницы указан часовой пояс. Не полагайтесь на предположение.
- [ ] **Место определено.** Участник знает точку встречи. Подъезд важнее общего района.
- [ ] **Данные ограничены.** Нет лишнего в публичном описании. Проверьте доступ календаря.
- [ ] **Перенос доступен.** Способ действия понятен клиенту. Не заставляйте искать новый контакт.

Проверка и результат

- [ ] **Телефон проверен.** Форма читаема и работает. Не ограничивайтесь компьютером.
- [ ] **Время совпало.** Уведомление соответствует выбору. Проверьте настройки отображения.
- [ ] **Старое событие закрыто.** После переноса нет двух активных обещаний. Сверьте стороны.
- [ ] **Конфликт проверен.** Двойной запрос не остаётся без решения. Не угадывайте возможности сервиса.
- [ ] **Факт встречи записан.** Назначенное отделено от состоявшегося. Не завышайте результат.
- [ ] **Причина зафиксирована.** Факт отделён от догадки. Исправляйте подтверждённую проблему.

Заполните свой рабочий лист

Пишите время всех частей, а не только минут внутри квартиры. Если адрес или доступ ещё неизвестен, обозначьте вопрос вместо окончательного подтверждения.

Код задачи: _____ Дата: _____

Встреча / старт	Показ + итоги + дорога + запас	Следующий старт / подтверждение

Принятое решение: _____

Что осталось неизвестным: _____

Следующий шаг и дата: _____

Вопросы, ответственность и сроки

При переносе укажите старое и новое событие. Не храните лишние личные данные в распечатке; используйте внутренний код обращения и нужный рабочий факт.

Событие / статус	Что подтверждено / открыто	Ответственный / сообщение

Пять сигналов, при которых нужно уточнение

Доступ не согласован. Верните промежуточный статус.

Дорога не поместилась. Пересчитайте следующий старт.

Клиент видит другую дату. Проверьте сообщение и настройки зоны.

После переноса две записи. Согласуйте актуальную и закройте старую.

Выбор времени назван встречей. Разделите отчёт по статусам.

Согласуйте следующий шаг

Формулировка для разговора

Показ подтверждён на [дата] в [время и при необходимости часовой пояс]. Встречаемся [точка], ориентировочная длительность [время]. На месте с вами будет [имя / рабочий контакт]. Если планы изменятся, сообщите по [канал] или используйте [способ переноса]. Новое время согласуем отдельно; пожалуйста, ориентируйтесь на последнее подтверждение.

Первое действие после чтения

Выберите один тип встречи и три реальных интервала. Согласуйте доступ, посчитайте дорогу и подготовьте сообщения. Пройдите запись с телефона и один перенос. Только после проверки расширяйте расписание на остальные объекты.

Контакт ответственного: _____

Когда вернуться к проверке: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Время выбирают, а до показа доходят не все?

Диагностика для риелтора поможет разобрать путь от обращения до подтверждённой встречи: первый ответ, согласование доступа, напоминание и следующий шаг.

Разобрать переход от заявки к показу →

Подготовлено 05.10.2026. Не используются внешние нормативы времени дороги, конверсии или статистика неявок. Перед применением обновите маршрут и фактические условия доступа.

Три сообщения под разные статусы

Замените скобки реальными данными. Не используйте сообщение подтверждения до согласования доступа.

Статус	Основа сообщения	Что нельзя потерять
Запрос	Вы запросили [дату/время]. Уточню доступ, ответ до [срок].	Ожидание подтверждения
Подтверждено	Показ согласован [дата/время]. Встречаемся [точка].	Контакт и перенос
Перенос	Прежнее время [А] заменено на [Б] после согласования.	Судьба старой записи

Если новое время ещё не подтверждено, напишите «предлагаю перенос» и укажите, чего ждёте. Не называйте предложение новой договорённостью до ответа нужных участников.

Для отмены сообщите, какая запись закрыта и требуется ли следующий шаг. Сохраняйте понятную причину, если клиент её сообщил, без оценок личности.

Как посчитать результат без завышения

Учебный срез: 12 запросов. Статусы на одну дату, часть работы ещё не закончена.

Уровень	Состав	Проверка суммы
Все запросы	8 подтверждены + 2 отменены до подтверждения + 2 ждут	12
Подтверждённые	6 состоялись + 1 отменён + 1 перенесён, ещё не проведён	8
Доля от запросов	6 / 12	50%
Доля от подтверждений	6 / 8	75%

Подписывайте знаменатель. 50% и 75% отвечают на разные вопросы; ни один показатель не является нормативом для риелторов. При незавершённых статусах итог ещё может измениться.

Перенесённое событие связывайте с исходным обращением по вашему правилу учёта. Не объявляйте его состоявшимся и не считайте новое время новым человеком только из-за другой записи календаря.