# 1. Допуск письма к планированию

Заполняйте для конкретного письма. «Нет» или «неизвестно» у основания, времени, адресата или материала означает оставить черновик до уточнения.

| Проверка | Отметка / доказательство |
|---|---|
| Цель соответствует договорённости с клиентом | |
| Адресат правильный, лишних получателей нет | |
| Дата и часовой пояс понятны | |
| Условия уже подтверждены | |
| Версия вложения или ссылки проверена | |
| Доступ к материалу проверен | |
| Условие отмены сформулировано | |
| Владелец очереди назначен | |

| Код письма | Основание | Решение |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

# 2. Изменение до отправки

| Сигнал | Проверка действия |
|---|---|
| Встреча перенесена | Старое время снято, новое не выдано за согласие |
| Объект или цена изменились | Содержание письма пересмотрено |
| Материал заменён | Проверена фактическая новая версия |
| Клиент уже ответил | Следующий текст соответствует ответу |
| Коллега уже отправил | Ненужный дубль отменён |
| Время или пояс неясны | Письмо снято до уточнения |

**Контроль отмены**
Убедитесь, что нужное письмо действительно снято с запланированных. Отмена возвращает его в черновики, а не создаёт автоматически правильное новое письмо.

| Что изменилось | Какое письмо отменено | Что дальше |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

# 3. Проверка результата и тренировка

| Состояние | Подтверждение |
|---|---|
| Запланировано | Есть нужное письмо и срок в очереди |
| Отменено | Старая отправка снята |
| Отправлено | Проверено состояние самого письма |
| Получен ответ | Есть фактический ответ клиента |
| Следующий шаг | Основан на последней договорённости |

**Учебная самопроверка**
Для шести записей П-65 ожидается: отменить П01, П02, П03, П04; оставить П05, П06. Четыре отмены плюс две сохранённые записи равно шести. Реальные письма ради упражнения не отправляйте.

| Выявленная причина | Правка процесса | Ответственный |
|---|---|---|
| | | |

Планирование не гарантирует доставку в точную минуту, прочтение или согласие. Проверка содержания остаётся задачей человека.

Источники и проверка

Google: планирование отправки писем Gmail на компьютере