Встреча с результатом: проверка повестки риелтора

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

До встречи

- [ ] **Цель согласована.** Понятна задача именно этой встречи. Не подменяйте общей продажей.
- [ ] **Повестка показана.** Участники могут добавить важное. Не навязывайте молча.
- [ ] **Результаты названы.** У темы есть критерий завершения. Не оставляйте «обсудить».
- [ ] **Роли ясны.** Известны источники и решения. Не обещайте за отсутствующих.
- [ ] **Зависимости учтены.** Нужные данные получены или назначены. Не гадайте.
- [ ] **Время подтверждено.** Итог получил отдельный слот. Не занимайте всё спором.

Во время встречи

- [ ] **Старт сверён.** Ожидания проверены ещё раз. Не игнорируйте расхождение.
- [ ] **Пакет целый.** Цена связана с другими условиями. Не отрывайте уступку.
- [ ] **Статус записан.** Согласие и разногласие различаются. Не украшайте итог.
- [ ] **Возврат объяснён.** Новое условие требует пересмотра. Не запрещайте уточнение.
- [ ] **Новая тема оценена.** Важное вошло в план. Не прячьте зависимость.
- [ ] **Продление согласовано.** Участники выбрали продолжение. Не удерживайте молча.

Перед завершением

- [ ] **Резюме прочитано.** Участники слышат запись. Не полагайтесь на память.
- [ ] **Исправления внесены.** Смысл совпадает с ответами. Не защищайте свою трактовку.
- [ ] **Открытое выделено.** Пробелы не скрыты. Не пишите «всё согласовано».
- [ ] **Ответственный назван.** У действия есть исполнитель. Не назначайте «все».
- [ ] **Срок реален.** Проверка имеет время. Не обещайте чужое решение.
- [ ] **Продолжение понятно.** Названы данные для нового разговора. Не встречайтесь снова без задачи.

Запишите факты и следующий шаг

Сначала определите результат пункта. Затем назначьте участника и время. Оставьте отдельную строку для проверки итога.

Встреча: _____ Ведущий: _____

Вопрос и результат	Кто подтверждает / время	Статус и следующий шаг
Цель встречи		
Актуальный пакет		
Основная зависимость		

Участники ждут разных результатов. согласуйте цель.

Решение принимает отсутствующий. измените ожидаемый результат.

Существенный вопрос вытеснен. верните зависимость в план.

Встреча продлевается без согласования. предложите выбор.

Запись объявляет ложное согласие. исправьте статус до отправки.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

После встречи нет понятного следующего действия?

Диагностика поможет проверить, как вы фиксируете договорённости, назначаете следующие контакты и контролируете открытые вопросы.

Проверить процесс сопровождения →

Тема встречи становится рабочей, когда понятно, какой результат по ней возможен и кто подтверждает ответ. Подготовлено 2026-10-16.