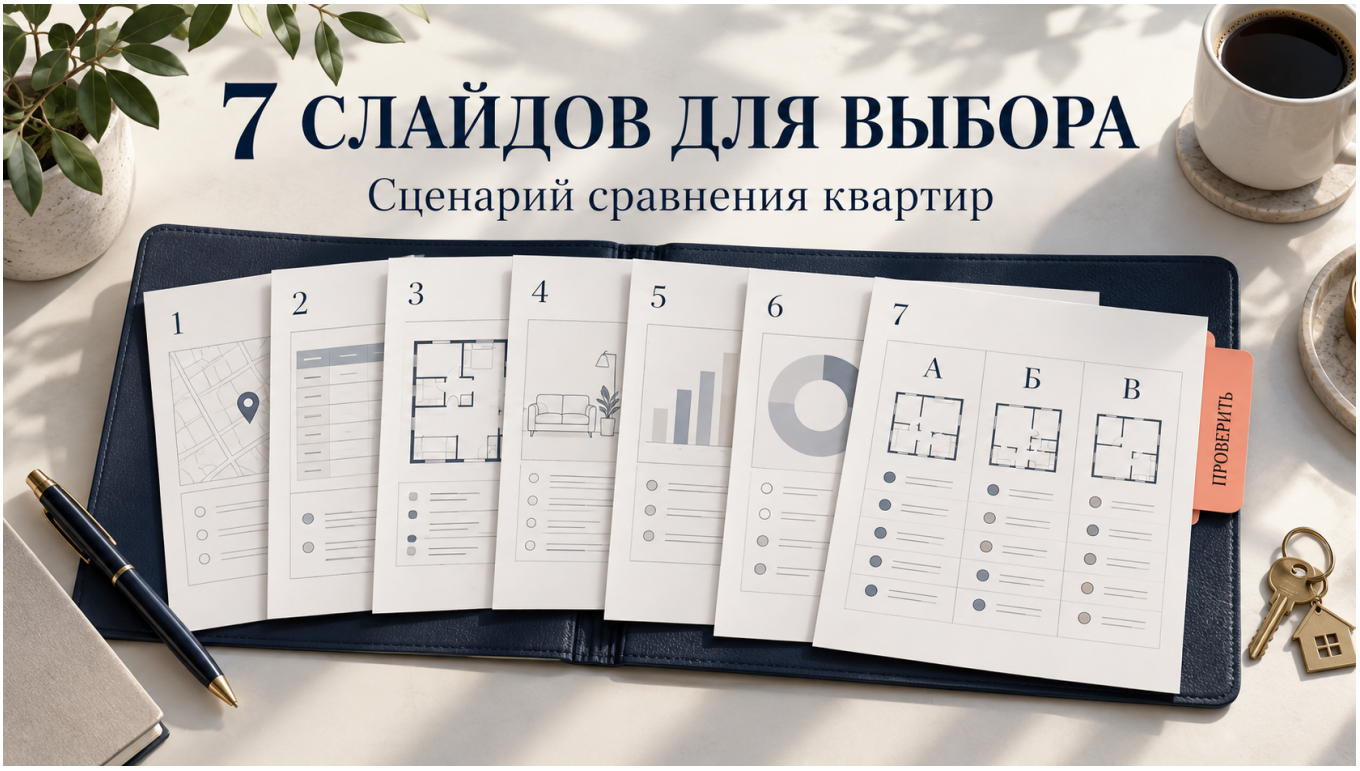
Презентация квартир: семь слайдов, два промпта и проверка фактов

Найдите противоречия, исправьте подтверждённые ошибки и сохраните редактируемость. Учебный пример помогает проверить площадь, бюджет и срок передачи.



10 страниц · 6 шагов · 18 проверок

Семь учебных слайдов, таблица фактов, два промпта, шесть шагов и журнал правок.

Все объекты вымышлены. PPTX — редакционный пример, а не результат испытания Claude. Это не оценка рынка и не рекомендация купить квартиру.

Факты до оформления

В готовой подборке нужно обновить данные, убрать противоречия и сделать сравнение понятнее покупателю.

Подготовить	Зачем
Копию презентации	Сохранить оригинал
Таблицу фактов с датой	Иметь одну версию чисел
Критерии покупателя	Связать сравнение с задачей
Список неизвестного	Не выдумывать сроки и расходы

Что собрать для работы

• Копия PPTX и перечень слайдов, которые разрешено менять.

• Цена, площадь, дата и источник по каждому объекту.

• Лимит цены квартиры и отдельно полный бюджет покупки.

• Подтверждённые сроки либо отметка об их отсутствии.

• Формат итоговой отправки и ответственный за проверку.

Копия, источники и противоречия

1. Подготовьте копию

Проверьте доступность выбранного способа работы. Оставьте исходный файл, в учебной копии исключите клиентские контакты.

Готово: Оригинал сохранён, границы правок определены.

Не делайте так: Пересоздать всю подборку ради одной ошибки.

2. Сведите источники

Запишите код, цену, площадь, дату и источник. Расхождения и неизвестные условия вынесите отдельно.

Готово: У каждого используемого числа есть актуальная запись.

Не делайте так: Заполнить недостающие факты ради законченного слайда.

3. Найдите противоречия

Попросите сначала список ошибок без правок: слайд, спорное значение, источник, предложение исправления.

Готово: Подтверждённые ошибки отделены от вопросов.

Не делайте так: Считать уверенный текст доказательством срока или цены.

Какое утверждение не подтверждено?

Точечная правка и приёмка

4. Исправьте адресно

Назовите нужные слайды и значения. Обновите зависимые расчёты, заголовки и заметки; сохраните стиль и объекты.

Готово: Старая цифра не осталась в других местах.

Не делайте так: Исправить площадь, забыв пересчитать цену метра.

5. Примите файл

Сверьте числа и выводы, затем просмотрите все слайды и итоговый экспорт. Проверьте редактирование таблицы и диаграммы.

Готово: Факты согласованы, подписи читаются, итоговый файл проверен.

Не делайте так: Отправить PDF, который не открывали после экспорта.

6. Согласуйте следующий шаг

Завершите подборку вопросом о критерии и действием после ответа. Не назначайте время без согласования.

Готово: Покупатель понимает, что уточнить перед просмотром.

Не делайте так: Заменить следующий шаг общим «какой понравился?».

Что нужно проверить после изменения?

УЧЕБНЫЙ ПРИМЕР

Цена метра не равна бюджету

Учебные карточки от 17.09.2026. Лимит цены квартиры 13 млн ₽. Дополнительные расходы и сроки передачи не подтверждены.

Код	Цена	Площадь	Цена / м²	К лимиту
А-41	12 600 000 ₽	50 м²	252 000 ₽	Ниже 400 000 ₽
Б-41	13 200 000 ₽	54 м²	244 444 ₽	Выше 200 000 ₽
В-41	11 900 000 ₽	46 м²	258 696 ₽	Ниже 1 100 000 ₽

Цена метра округлена до рубля. Б-41 дешевле по метру, но дороже лимита цены квартиры. Неизвестные расходы не считаются нулём.

Как сделать запись полезной

Общая оценка	Проверяемая запись
А-41: на слайде 52 м²	По учебной карточке 50 м²; цена метра 252 000 ₽.
Б-41 укладывается в бюджет	Цена выше заданного лимита на 200 000 ₽.
Ключи 20 сентября	Подтверждённый срок требуется уточнить.

Исправление должно иметь основание

Проблема	Правка	Что проверить ещё
Разные площади	Сверить актуальный источник	Расчёт, подписи, заметки
Общий вывод неверен	Сопоставить цену и лимит	Заголовок и диаграмму
Срок не подтверждён	Заменить обещание вопросом	Следующий шаг

Сценарий из семи слайдов. Один слайд отвечает на один вопрос покупателя.

Слайды	Содержание
1–2	Цель подборки, критерии и неизвестное
3–4	Цена, площадь и цена за квадратный метр
5–7	Вопросы, следующий шаг, источник и дата

Три вопроса перед финальной версией

1. Какое число повторено на нескольких слайдах?
2. Что изменится вслед за исправлением площади?
3. Какой вопрос мешает выбрать дальнейшее действие?

ОТМЕТЬТЕ ВЫПОЛНЕННОЕ

18 проверок презентации

Галочка означает подтверждённый результат. Если данных нет, перенесите вопрос в лист решений.

1. Источник и задача

- [ ] **Копия.** Оригинал сохранён. Если нет: создайте рабочую версию.
- [ ] **Границы.** Нужные правки названы. Если нет: уточните слайды.
- [ ] **Коды.** Объекты различимы. Если нет: подпишите карточки.
- [ ] **Факты.** Цена и площадь из одной версии. Если нет: сверьте источник.
- [ ] **Дата.** Версия данных указана. Если нет: проверьте актуальность.
- [ ] **Неизвестное.** Расходы и сроки отмечены. Если нет: добавьте вопросы.

2. Числа и выводы

- [ ] **Площадь А-41.** 50 м² во всех местах. Если нет: исправьте 52 м².
- [ ] **Цена метра.** Деление и округление проверены. Если нет: пересчитайте.
- [ ] **Лимит.** Б-41 выше на 200 000 ₽. Если нет: исправьте вывод.
- [ ] **Расходы.** Не приняты за ноль. Если нет: уточните полный бюджет.
- [ ] **Срок.** 20 сентября не обещано. Если нет: запросите подтверждение.
- [ ] **Повторения.** Заголовки и заметки согласованы. Если нет: найдите старые цифры.

3. Файл и следующий шаг

- [ ] **Таблица.** Остаётся редактируемой. Если нет: проверьте ячейку в копии.
- [ ] **Диаграмма.** Данные и единицы понятны. Если нет: сверьте подписи.
- [ ] **Визуал.** Фото относится к объекту. Если нет: проверьте происхождение.
- [ ] **Экспорт.** Каждый слайд просмотрен. Если нет: откройте итоговый файл.
- [ ] **Вопрос.** Связан с критерием покупателя. Если нет: назовите нужное уточнение.
- [ ] **Действие.** Следующий шаг понятен. Если нет: не назначайте без согласования.

РАБОЧИЙ ЛИСТ 1

Реестр фактов для подборки

Учебные коды замените своими. Не переносите вымышленные цены в клиентский материал. У каждого факта запишите дату и источник.

Подборка: _____ Версия: _____ Проверил: _____

Код / факт	Источник / дата	Уточнить / ответственный
А-41 / свой объект		
Б-41 / свой объект		
В-41 / свой объект		
Лимит / расходы		
Срок передачи		

Какие данные согласованы: _____

Что осталось неизвестным: _____

Следующая проверка при изменении: _____

РАБОЧИЙ ЛИСТ 2

Журнал правок и повторений

Укажите все места повторения: таблица, диаграмма, заголовок, подпись и заметки. После правки снова откройте итоговый экспорт.

Слайд / ошибка	Правка / основание	Где ещё проверить
Площадь		
Цена метра		
Вывод о бюджете		
Срок / обещание		

Пять сигналов, при которых нужно уточнение

Красивая цифра без источника. Найдите актуальную карточку.

Дешёвый метр назвали лучшей квартирой. Проверьте критерии и общий бюджет.

Срок придумали ради завершённости. Оставьте вопрос.

Таблица стала картинкой. Проверьте редактируемость.

Исправили один слайд. Сверьте повторения во всём файле.

Согласуйте следующий шаг

Первый промпт: сверка без изменений

«Сверь презентацию с таблицей. Составь список: слайд, спорная фраза или число, значение источника, предлагаемая правка. Пока ничего не меняй. Не подтверждённое источником пометь как неизвестное».

Первое действие после чтения

Откройте учебный PPTX и таблицу. Проверьте согласованность чисел. Затем используйте два промпта на копии своей подборки с разрешёнными актуальными данными.

Ответственный за исходные факты: _____

Вопрос покупателю после подборки: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Риелтору: почему подборка не переходит в просмотр?

Проверьте, как вы связываете запрос покупателя, сравнение квартир, уточнения и следующий контакт. Диагностика помогает найти слабый переход в вашем процессе.

Разобрать процесс через диагностику →

Официальные материалы Anthropic проверены 17.09.2026. Совместимость и доступность уточняйте для своего аккаунта. Пример создан редакционно, реальное испытание надстройки не проводилось.

Anthropic: Claude for PowerPoint, возможности и совместимость

Anthropic: создание и редактирование файлов в разговоре