Матрица доступа к рабочим файлам объекта

Две схемы доступа, матрица действий участников и проверка на учебном файле до отправки реальной карточки.



Практический гайд с заполненным учебным примером и чистыми рабочими листами. Подготовлено редакцией Нейросистемы риелтора.

Учебные цифры не являются данными о текущем рынке. Обложка представляет концептуальную иллюстрацию.

1. Результат и границы работы

На выходе нужна проверенная схема: какой материал получает участник, зачем, что может сделать и когда работа заканчивается. Матрица ниже является проектом ваших правил, а не автоматически применёнными настройками сервиса. Примеры с агентом Анной, помощником и квартирой А полностью учебные.

Проверяем	Не считаем подтверждением
Действие получателя	Открытие из аккаунта владельца
Содержание выданного файла	Только удачное название ссылки
Фактический режим	Договорённость словами в чате
Завершение старого доступа	Обещание когда-нибудь убрать ссылку

Начните без реальных данных
Сначала выполните проверку на отдельном образце с вымышленными сведениями. Не копируйте для тренировки настоящую анкету клиента.

Рабочая задача / участники	Какой учебный файл подготовим

2. Определите доступный механизм

Что видите в своём интерфейсе	Как строить проверку
Только общий режим ссылки	Проверять права для всей ссылки
Настройки конкретных участников	Проверять каждого и другие пути доступа
Настройки недоступны или непонятны	Уточнить у владельца или администратора

В справке обычных Документов описан общий режим без разных прав людям. В Диске для бизнеса есть персональный механизм. Наличие нужного варианта проверяйте в своём аккаунте. Не используйте один скриншот как инструкцию для всех версий.

Сначала механизм, затем схема

Общая ссылка

Рабочая версия для правок

Отдельный итог для чтения

Персональные права

Действие каждого участника

Проверка всех путей доступа

Проверяйте реальные возможности своего аккаунта.

Две рабочие схемы выбирают по доступным настройкам.

Аккаунт / интерфейс / дата	Что реально доступно / что уточнить

3. Матрица действий участников

Участник	Нужное действие	Как проверить
Агент Анна	Управляет актуальным итогом	Видит и принимает изменения
Помощник	Редактирует рабочее описание	Меняет тестовое поле
Собственник	Читает итог или уточняет факты агенту	Открывает нужную версию
Покупатель	Читает согласованное описание	Не меняет рабочий оригинал

Это учебное распределение задач. В другой команде собственник может участвовать в правках, но такое решение надо выразить в фактическом доступе и затем проверить. Не расширяйте права автоматически из-за того, что человек важен для сделки.

Мой участник / необходимое действие	Файл / ожидаемые возможности

4. Схема с общей ссылкой

Версия	Назначение	Ответственный
Рабочая	Подготовка и согласование описания	Агент и помощник
Итоговая	Чтение проверенных условий	Агент актуализирует

Учебный порядок
Помощник меняет рабочую версию. Агент проверяет факты и переносит итог в отдельный документ для чтения. После изменения условий агент сверяет обе версии и указывает дату актуальности.

Контроль	Что проверить
Название	Рабочая и итоговая версии различимы
Ссылки	Получателю отправлен правильный адрес
Содержание	Итог не содержит внутренние заметки
Обновление	Назначен один ответственный за перенос
Права	Проверены со стороны участника

Цена разделения: необходимость поддерживать две версии. Если команда перестала понимать, какая актуальна, сначала исправьте процесс обновления, а не создавайте третью копию.

Рабочая ссылка / итоговая ссылка	Кто переносит изменения / критерий готовности

5. Схема персональных разрешений

Проверяемая связь	Учебный вопрос
Участник и файл	Какие действия ему нужны именно здесь?
Участник и папка	Нет ли более широкого пути к материалам?
Участник и группа	Не получает ли он лишние права через группу?
Общая ссылка	Не остаётся ли другой действующий вход?

В корпоративной модели учитывайте совокупность разрешений. Более узкая запись в одном месте не устраняет другой доступ. Для учебного проверяющего нужен просмотр итогового файла, поэтому надо убедиться, что он не редактирует его через другое назначение.

При неопределённости
Остановите расширение прав и попросите администратора объяснить фактическую схему. Для решения достаточно конкретного файла и участника; не требуется менять настройки всей организации.

Участник / путь доступа	Фактическое право / нужное действие

6. Испытание на тестовом поле

Тест на отдельном учебном файле

Читатель	Редактор
Видит нужное содержание	Меняет тестовое поле
Не меняет исходное поле	Агент видит результат

Не проверяйте чужие права из аккаунта владельца.

Проверяется возможность получателя, а не вид владельца.

Проверка	Ожидаемый учебный результат
Читатель открывает итог	Видит согласованный текст
Читатель пробует править оригинал	Не получает возможность изменения
Помощник правит образец	Изменение видно агенту
Открыта правильная ссылка	Назначение файла совпадает с задачей

Испытание проводится на безвредном отдельном документе. Если получатель не вошёл в нужный аккаунт или видит другое окно, записывайте фактическое состояние. Не засчитывайте его как успешную проверку нужной роли.

Участник / ожидаемое действие	Что реально получилось / дата

7. Ограничения и содержание

Решение владельца	Что предварительно выяснить
Добавить пароль	Совместим ли он с нужным режимом
Ограничить срок	Когда участник должен закончить работу
Запретить скачивание	Достаточно ли этого для цели передачи
Выдать всю папку	Не содержатся ли там лишние материалы

В обычном Диске защищённая паролем ссылка даёт просмотр. Запрет скачивания не мешает снимку экрана. Поэтому сначала определите допустимое содержание, затем выбирайте доступные ограничения. Набор функций зависит от тарифа и используемого интерфейса.

Учебный выбор
Для чтения итоговых характеристик квартиры покупателю не нужна внутренняя папка с обсуждениями. Агент готовит отдельный согласованный материал, проверяет его и передаёт подходящим способом.

Какое содержание достаточно	Какое исключаем / выбранный режим

8. Журнал выдачи и изменения

Материал	Кому / зачем	Режим по плану	Завершение
Рабочее описание	Помощнику для подготовки	Редактирование	После приёмки текста
Итоговая карточка	Собственнику для чтения	Просмотр	После изменения задачи
Итоговая карточка	Покупателю по запросу	Просмотр	По согласованному сроку

Таблица описывает учебный план. Прежде чем считать доступ выданным правильно, добавьте дату фактической проверки. Для общей ссылки круг получателей может быть шире известных адресатов. Не называйте две отправки доказательством того, что никто больше не получил адрес.

Файл / круг получателей / режим	Дата проверки / событие завершения

9. Завершение и передача работы

Шаг	Что сохранить в журнале
Сохранить необходимый итог	Какая версия принята агентом
Проверить старые права	Какие пути больше не нужны
Изменить или закрыть доступ	Какое действие выполнено
Повторить проверку получателя	Что происходит по старому адресу
Передать новому ответственному	Какие материалы нужны для новой задачи

В личном Диске управление публичной ссылкой находится в окне «Поделиться». В организационном варианте проверяют и персональные, и общие разрешения. Используйте подходящую официальную инструкцию из источников, а не смешивайте названия кнопок.

Точная формулировка результата
«Старый адрес не открывает исходный материал в проверенном сценарии». Это не утверждение об удалении уже сохранённых чужих копий.

Завершённая задача / действие	Повторная проверка / ограничение

10. Матрица для вашего объекта

Участник / необходимое действие	Материал / механизм / проверка
Другие пути доступа / неизвестное	Завершение / ответственный / подтверждение

Примите схему только после проверки: человек выполняет нужное, не получает лишнего, а владелец знает порядок завершения. Если какое-то поле неизвестно, оставьте его открытым вопросом и назначьте конкретное уточнение.

Подготовлено редакцией Нейросистемы риелтора. Источники проверены 15.11.2026.

Источники и проверка

Яндекс Документы: предоставить доступ

Яндекс Диск: публичная ссылка

Яндекс Диск для бизнеса: общий и персональный доступ