# Подрядчик сделал или написал «готово»?

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

## Обязательства

- [ ] **Результат определён.** Описан проверяемый итог. Не оставляйте общее обещание.
- [ ] **Границы согласованы.** Понятно, что входит в работу. Не добавляйте объём задним числом.
- [ ] **Срок указан.** Названа дата передачи. Не пишите только «на неделе».
- [ ] **Зависимость названа.** Входные данные имеют владельца. Не оставляйте вечное ожидание.
- [ ] **Принимающий назначен.** Человек знает критерий. Не принимайте работу без проверки.
- [ ] **Статусы различены.** Передано не равно принято. Не закрывайте по одному сообщению.

## Доказательства и данные

- [ ] **Ссылка открывается.** Проверяющий видит нужную версию. Не используйте недоступный скриншот.
- [ ] **Сценарий проверен.** Пройден нужный путь до результата. Не проверяйте только начало.
- [ ] **Тест помечен.** Исключается из клиентского итога. Не выдавайте тест за спрос.
- [ ] **Роль известна.** Понятны ограничения просмотра. Не требуйте недоступные этой роли данные.
- [ ] **Пароли защищены.** Нет секретов в общей таблице. Не копируйте учётные данные.
- [ ] **Изменения записаны.** Видны причина, дата и согласование. Не меняйте настройки параллельно.

## Приёмка и продолжение

- [ ] **Причина возврата конкретна.** Есть факт и нарушенный критерий. Не пишите «всё плохо».
- [ ] **Эффект отделён.** Работы и обращения считаются отдельно. Не подменяйте одно другим.
- [ ] **Расходы определены.** Подписан состав затрат. Не сравнивайте разные числители.
- [ ] **Период сопоставим.** Границы и определения одинаковы. Не смешивайте недели и месяцы.
- [ ] **Исправление назначено.** Есть владелец и дата. Не заканчивайте общим пожеланием.
- [ ] **Повторная проверка понятна.** Известно свидетельство готовности. Не повторяйте тест без причины.

# Запишите факты и следующий шаг

Одна строка на самостоятельный проверяемый результат. Секреты и личные данные клиентов не переносите.

Подрядчик: _____ Период: _____

| Задача / срок | Результат / доказательство | Приёмка / действие |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

**Общий статус.** Слово «готово» без доказательства.

**Недоступный кабинет.** Нельзя проверить относящиеся к работе данные.

**Подмена показателя.** Показы заменяют подтверждение выполненной задачи.

**Тихая правка.** Существенное изменение не согласовано и не записано.

**Нет продолжения.** Расхождение известно, но никому не назначено.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

**Другие материалы Нейросистемы →**

## Где теряется результат между рекламой и агентом?

Диагностическая карта поможет проверить связку привлечения, передачи заявки и дальнейшей работы риелтора.

**Проверить связку привлечения →**

Обязательство, доказательство, приёмка и действие по расхождению. Подготовлено 2026-10-15.