Письмо пришло: соберите календарь действий

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

Сообщение

- [ ] **Оригинал сохранён.** Полный текст. Скриншот может быть неполным.
- [ ] **Вложения доступны.** Все файлы. Заголовок не заменяет документ.
- [ ] **Отправитель проверен.** Известный канал. Логотип не подтверждает лицо.
- [ ] **Объект сверён.** Договор и квартира. Рассылка по корпусу не индивидуальная сверка.
- [ ] **Формат уточнён.** Документ и подпись. Email нельзя оценивать по виду письма.
- [ ] **Проект отделён.** От действующего соглашения. Предложение не изменение.

Даты

- [ ] **Срок ДДУ записан.** Действующий текст. Не по памяти.
- [ ] **Отправка выделена.** Сведения канала. Не равна составлению.
- [ ] **Получение проверяется.** Факты и основание. Не подменяйте прочтением.
- [ ] **Визит подтверждён.** Ответ о записи. Предложение ещё не запись.
- [ ] **Спорный срок передан.** Юристу с комплектом. ИИ не выбирает дату.
- [ ] **Контроль поставлен.** Организационная дата. Не выдавайте за законный срок.

Визит и сопровождение

- [ ] **Участники согласованы.** Кто приедет. Не предполагайте допуск.
- [ ] **Полномочия проверены.** Нужные документы. Запись не доверенность.
- [ ] **Состав квартиры собран.** Приложения ДДУ. Приглашение не спецификация.
- [ ] **Проекты актов получены.** Для изучения. Не советуйте подписывать вслепую.
- [ ] **Обращения сохранены.** Текст и подтверждение. Устное предупредили не история.
- [ ] **Следующий контакт назначен.** Кто и когда. Статус ждём не задача.

Запишите факты и следующий шаг

Для срока отдельно укажите основание и вид дней; если не установлено, не заполняйте догадкой.

Задача: _____ Проверил: _____

Событие / дата	Источник / статус	Вопрос / ответственный

Нет исходного письма. Запросить полный файл.

Получение считают по дате документа. Разделить события.

Email предлагают игнорировать. Проверить применимый формат.

Перенос только устный. Уточнить основание.

Нет записи и реакции. Зафиксировать обращение и контроль.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Клиент получает помощь после приглашения за ключами?

Диагностика для риелтора покажет, как организованы сопровождение, документы и контроль следующего шага после покупки новостройки.

Проверить сопровождение клиента →

Дата письма, дата его получения и день визита не заменяют друг друга. У каждого события нужен источник.
Подготовлено 2026-10-05.