План недели риелтора: рабочие листы и 18 проверок

18 действий из полного гайда. Неотмеченный пункт требует уточнения: сначала получите результат, затем поставьте галочку.

До начала недели

- [ ] **Исходная ситуация.** Есть конкретная карточка. Если нет: найдите эпизод.
- [ ] **Один навык.** Он описан действием. Если нет: сузьте задачу.
- [ ] **Занятость.** Встречи и дорога внесены. Если нет: сверьте календарь.
- [ ] **Окна практики.** Нет наложений по времени. Если нет: перестройте план.
- [ ] **Материал.** Контекст блока подготовлен. Если нет: выберите задачу.
- [ ] **Критерий.** Понятна итоговая запись. Если нет: опишите результат.

Во время выполнения

- [ ] **Контекст контакта.** Повод уместен и понятен. Если нет: уточните основание.
- [ ] **Факты.** Слова клиента отделены от догадок. Если нет: исправьте запись.
- [ ] **Следующий шаг.** Он согласован либо отсутствует. Если нет: зафиксируйте статус.
- [ ] **Срок.** Его подтвердил участник. Если нет: оставьте неизвестное.
- [ ] **Разные действия.** Тренировка не считается звонком. Если нет: разделите отметки.
- [ ] **Перенос.** Причина и решение записаны. Если нет: сверьте свободное окно.

В конце недели

- [ ] **План и факт.** Блоки сопоставлены. Если нет: откройте календарь.
- [ ] **Два эпизода.** Разобраны конкретные разговоры. Если нет: выберите записи.
- [ ] **Удачный вопрос.** Понятно, что он уточнил. Если нет: найдите наблюдение.
- [ ] **Пробел.** Он описан без самооценки. Если нет: назовите действие.
- [ ] **Одно изменение.** Оно выполнимо на неделе. Если нет: уменьшите объём.
- [ ] **Новая проверка.** Время разбора назначено. Если нет: внесите его в план.

Запишите факты и следующий шаг

Кратко разберите три клиентских эпизода. Укажите реальное уточнение и договорённость либо её отсутствие. Полный недельный календарь находится в гайде.

Задача: _____ Проверил: _____

Код эпизода	Что уточнили	Договорённость	Следующее действие

Навык слишком общий. Перепишите как наблюдаемое действие.

Каждый день перегружен. Уменьшите план практики.

Попытка названа разговором. Уточните статус.

Догадка записана как согласие. Вернитесь к словам клиента.

Перенос повторяется. Измените объём или время.

Следующее действие: _____

Ответственный: _____ Срок: _____

Другие материалы Нейросистемы →

Неясно, какой участок работы выбрать первым?

Диагностическая карта для риелтора помогает собрать сведения об источниках обращений, контенте и работе с клиентами. Начните с собственного процесса, затем выберите задачу для практики.

Пройти диагностическую карту →

Фиксируйте действие и наблюдаемый результат. Невыполненный блок с объяснением полезнее отметки ради красивого отчёта. Подготовлено 25.09.2026.